
















| | | | | |
|---|-----------------|--|-------------------|-----------------|
|  UNIVERSITAS GADJAH MADA Direktorat Aset | Bidang | Instalasi Listrik, Air dan Lingkungan Hidup | | |
| | Sub Bidang | Instalasi Listrik | | |
| | Nomor SOP | 06.02.09 | | |
| | Nama SOP | Perencanaan Instalasi Listrik | | |
| | Efektif Berlaku | Mulai Tahun 2014 | | |
| | Disahkan Oleh | Direktur Aset | | |
| TUJUAN SOP | | RUANG LINGKUP | | |
| Untuk memberikan panduan prosedur perencanaan instalasi listrik. | | Pemohon mengajukan surat permohonan perencanaan instalasi listrik didalam/luar gedung. | | |
| DASAR HUKUM | | KETERKAITAN | | |
| | | Bidang | Sub Bidang | Nama SOP |
| 1. Memenuhi standar penggunaan bahan-bahan yang ber-SNI (Standar Nasional Indonesia). 2. Peraturan Umum Instalasi Listrik Tahun 2011 (PUIL 2011). 3. Standar PLN (SPLN) sebagai pelaksanaan ketentuan dalam Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Tenaga Listrik Nomor 023-PRT-1978 tentang Peraturan Instalasi Listrik. | | | | |

| No | Uraian Kegiatan | Pelaksana | | | | | Mutu Baku | | |
|----|---|---|---|---|---|---|-------------|--------|--------|
| | | Fak/ unit kerja | Direktur Aset | Kasubdit Prasarana | Kasi ILALH | Staf/ Teknisi | Kelengkapan | Waktu | Output |
| | Mulai |  | | | | | | | |
| 1. | Mengajukan Surat Pengajuan; Unit kerja pemohon mengajukan surat permohonan perencanaan instalasi listrik kepada Direktur Aset disertai denah dan kode RKAT. |  | | | | | | Hari H | |
| 2. | Disposisi cek lapangan; Direktur Aset mengugaskan Kasi ILALH untuk survey kelayakan lapangan. | |  |  |  |  | | H + 1 | |
| 3. | Cek lapangan; Kasi ILALH membuat laporan atas survey lapangan kepada Direktur Aset sebagai dasar pembuatan surat balasan permohonan perencanaan instalasi listrik. | |  | | |  | | H + 2 | |
| 4. | Mengeluarkan persetujuan; Direktur Aset memberi persetujuan melaksanakan pemasangan disertai dengan gambar pelaksanaan, solusi pemasangan, RAB dari pemasangan (apabila diminta pemohon) serta menerbitkan surat tugas pelaksanaan pekerjaan. | |  | | |  | | H + 3 | |
| 5. | Melaksanakan pekerjaan; Unit Kerja melaksanakan pekerjaan dengan menunjuk instalatir dan melaporkan hasilnya ke Direktorat Aset dengan melampirkan gambar pelaksanaan (as built drawing). | | | | |  | | H + 4 | |
| 6. | Menerima Gambar Instalasi baru yang dipasang; Kasubdit Prasarana dan Kasi ILA menerima penyerahan laporan dan gambar instalasi baru. | | |  |  | | | H + 4 | |
| | Selesai |  | | | | | | H + 4 | |