








 UNIVERSITAS GADJAH MADA Direktorat Aset	Bidang	Pertamanan Persampahan dan Pemakaman		
	Sub Bidang	Persampahan		
	Nomor SOP	05.03.03.		
	Nama SOP	Layanan Permintaan Rambu-Rambu		
	Efektif Berlaku	Mulai tahun 2017		
	Disahkan Oleh	Direktur Aset		
TUJUAN SOP		RUANG LINGKUP		
Memudahkan proses Pengadaan Rambu-rambu dan marka jalan di lingkungan Universitas		Menyiapkan kebutuhan Rambu-rambu dan marka jalan di lingkungan Universitas Gadjah Mada		
DASAR HUKUM		KETERKAITAN		
		Bidang	Sub Bidang	Nama SOP
		PK4L		

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku		
		PK4L	Direktur	Kasubdit Prasarana	Kasi P3	Staf/ Teknisi	Kelengkapan	Waktu	Output
	Mulai								
1.	PK4L mengajukan surat permohonan kepada Direktur Aset terkait permintaan rambu-rambu						surat permohonan	7 hari	dokumen
2.	Disposisi								
3.	Kasi P3 melakukan pengecekan lokasi yang akan di pasang rambu yang dimaksud								
4.	surat balasan dari Direktur Aset terkait permintaan rambu rambu								
5.	Pemasangan rambu rambu di lokasi yang telah ditentukan PK4L								
	Selesai	