



UNIVERSITAS GADJAH MADA

 UNIVERSITAS GADJAH MADA	Bidang	SMPK		
	Sub Bidang	Sepeda Kampus		
	Nomor SOP	02.01.09		
	Nama SOP	Penanganan Kerusakan Sepeda di Stasiun Sepeda		
	Efektif Berlaku			
	Disahkan Oleh	Direktur Aset		
TUJUAN SOP		RUANG LINGKUP		
Sebagai pedoman bagi petugas stasiun/sub stasiun dalam menangani kerusakan pada sepeda kampus/sepeda dinas.		Berlaku untuk lingkungan internal UGM		
DASAR HUKUM		KETERKAITAN		
		Bidang	Sub Bidang	Nama SOP
Rencana Induk Pengembangan Kampus (RIPK) 2005-2015.				

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku		
		Kasubdit Sarana	Kasi SMPK	Koord. Sepeda Kampus	Petugas Stasiun	Petugas Bengkel	Kelengkapan	Waktu	Output
	Mulai								
1.	Petugas stasiun sepeda kampus dan sepeda dinas membuat laporan data kerusakan pada sepeda (jumlah, no.id, identifikasi awal kerusakan) dimasing-masing stasiun yang menjadi tanggung jawabnya.					Alat tulis	10 menit	Laporan Data kerusakan sepeda	
2.	Petugas stasiun menyampaikan laporan data kerusakan sepeda kepada petugas bengkel, Koord. Sepeda Kampus untuk diteruskan kepada Kasi SMPK dan Kasubdit Sarana.					Alat komunikasi	1 jam		
3.	Petugas Bengkel menindaklanjuti laporan kerusakan dengan memeriksa sepeda yang rusak di stasiun pelapor.					Laporan kerusakan	1 jam	Jenis kerusakan	
4.	Petugas Bengkel mengidentifikasi jenis kerusakan pada sepeda: a. Bila kerusakan masuk dalam kategori ringan ¹⁾ , sepeda akan secara langsung diperbaiki oleh petugas di stasiun sepeda; b. Bila kerusakan masuk dalam kategori berat ²⁾ , maka sepeda yang rusak akan dibawa ke bengkel sepeda untuk diperbaiki.					Perlengkapan bengkel (tolkit), mobil operasional	1 jam	Penanganan perbaikan	
5.	Petugas bengkel membuat laporan perbaikan sepeda dengan mencantumkan jenis dan jumlah <i>spare part</i> yang digunakan.					Data penanganan	1 jam	Laporan penanganan	
6.	Petugas bengkel mengembalikan sepeda yang sudah diperbaiki ke stasiun asal untuk dioperasikan kembali.					Sepeda yang sudah diperbaiki	30 menit	Sepeda siap dioperasikan	
7.	Petugas stasiun menyampaikan laporan perbaikan/penanganan sepeda kepada Koord. Sepeda Kampus untuk diteruskan kepada Kasi SMPK dan Kasubdit Sarana.					Data Perbaikan		Laporan	
	Selesai								

Keterangan:

¹⁾ Kerusakan sepeda kategori ringan antara lain: baut kendur, rantai lepas, ban kempes, stang sepeda bengkok, dll.

²⁾ Kerusakan sepeda kategori berat antara lain : shifter simano rusak, peleg sepeda bengkok, rantai putus, dll.